

廣亞學校財團法人 育達科技大學創新創業輔導暨育成中心進駐企業輔導、 管理及考核要點

中華民國 98 年 6 月 25 日第 2 次創新育成中心推動委員會議通過
中華民國 98 年 7 月 30 日育亞(秘)字第 0980004306 號令發布
中華民國 105 年 7 月 18 日第 1 次創新創業輔導暨育成中心推動委員會議修正
中華民國 105 年 8 月 3 日育亞(推)字第 1050006770 號令發布

一、育達科技大學創新創業輔導暨育成中心（以下簡稱本中心）為使進駐企業了解自身權利義務，俾能適時提出需求，早日突破營運瓶頸，特訂定本要點。

二、本要點所稱輔導，其項目包括下列各項，由推動委員會及本中心負責相關業務。

- (一) 提供業者與專家集思討論的園地。
- (二) 協助技術引進及技術開發諮詢。
- (三) 舉辦產品展示會與收集市場資訊。
- (四) 提供品質管制與經營管理諮詢。
- (五) 舉辦投資說明會與協助融資。
- (六) 協助成立策略聯盟。
- (七) 提供辦公室及行政事務支援。
- (八) 協助向政府申請相關補助款。
- (九) 舉辦資訊、商務及技術培育課程。
- (十) 協助進駐申請相關事宜。

三、輔導程序

- (一) 由本中心專案經理與進駐企業依據營運計畫書共同商定全程與每年輔導項目及時程備忘錄，該備忘錄由本中心追蹤列管。
- (二) 本中心依據前述備忘錄，推薦個案或通案輔導專家供諮詢或聘任顧問；通案諮詢顧問由本中心統籌聘任，個案諮詢顧問依進駐企業需求推薦任之。
- (三) 專業性諮詢以外之行政服務，均由專案經理協調各成員協助完成。
- (四) 本中心專案輔導專家與進駐企業洽談內容，應填寫企業洽談紀錄表（如附件一）；並定期填報企業輔導紀錄表（如附件二），以確實掌握輔導進度。
- (五) 專案經理每半年應撰寫輔導報告呈報本中心主任審閱，必要時得要求召開推動委員會協助改善營運狀況。

四、輔導費用

- (一) 於經濟部中小企業發展基金補助範圍內，企業得享下列免費輔導項目：
 1. 一般性技術引進或技術開發諮詢
 2. 一般性企業經營管理諮詢
 3. 一般性資料庫系統查詢
 4. 促銷說明會、展示會等推廣活動（公司或產品文宣品除外）
 5. 行政管理支援
 6. 其他免費項目

(二) 於經濟部中小企業發展基金補助範圍外，企業必須根據本中心之收費標準付費。付費輔導項目包括：

- 1.專業諮詢
- 2.各項專業課程訓練
- 3.商務規劃
- 4.技術合作開發或改良
- 5.常年顧問
- 6.其他個別專家委託

五、本要點所稱管理，其項目包括進駐人員及場所管理、公共設施管理及營運績效管理，由本中心負責。

六、進駐人員及場所管理

- (一) 進駐企業應將常駐成員通報本中心，並遵守本中心門禁各項規定。
- (二) 進駐人員於工作時間應佩戴識別証。
- (三) 進駐企業若欲更改進駐場所之水電配置或裝潢施工，必須於施工前一個月以附設計圖之書面通知本中心，並徵得本中心同意後，才得施工。
- (四) 進駐場所之事務設備標準配備，由進駐企業簽署借用及保管。企業若遷出時，需負返還責任。
- (五) 進駐場所得提供企業從事試銷及研發測試活動。
- (六) 進駐場所不得登記為企業分公司所在地。
- (七) 進駐企業之有害廢棄物，應由進駐企業依環保相關法規標準負責清理或處理。

七、公共設施管理

- (一) 公共設施之使用分自助式使用及登記付費使用二種。自助式使用者，應盡善良管理人責任，確實按每項設施使用注意事項使用之。
- (二) 登記付費使用之公共設施，採先使用後付款原則，每一個月與本中心結算一次。
- (三) 公共設施使用時間若有重疊，專案經理得進行協調。

八、營運績效管理

- (一) 進駐企業應每六個月製作進度報告送本中心備查。
- (二) 進駐企業於進駐期間與本校所簽訂各項活動之專案合約，需以本中心為辦理窗口，以利統一協調資源分配。

九、本要點所稱考核，其項目包括下列七項，由本中心推動委員會負責。

- (一) 營業項目是否相符。
- (二) 營業績效。
- (三) 自費款繳付信用。
- (四) 借用物品返還。
- (五) 違法情事。
- (六) 輔導營運合約履行。
- (七) 遷出條件確認。

十、考核程序

- (一) 本中心推動委員會依據專案經理所提送之輔導報告，每半年進行一次考評會議，必要時得邀企業負責人到會說明。
- (二) 考評結果作為本中心後續輔導之依據。
- (三) 考評結果與建議，由本中心書面知會各進駐企業；若考評結果不佳，本中心得要求進駐企業限期搬遷。

十一、回饋原則

企業於進駐期滿或發展有成，離駐企業得以捐贈、上市（櫃）股票選擇權或任何實質措施回饋本校，其回饋額度由本中心與企業雙方於營運輔導合約書中載明。

十二、本要點經創新創業輔導暨育成中心推動委員會議通過後，自發布日施行。

育達科技大學創新創業輔導暨育成中心企業洽談紀錄表

日期：_____

時間：_____

企業名稱		<input type="checkbox"/> 進駐 <input type="checkbox"/> 虛擬進駐
企業代表		
輔導人		
服務性質	<input type="checkbox"/> 專業諮詢 <input type="checkbox"/> 企業聯盟/交流 <input type="checkbox"/> 協助取得政府\外部資源 <input type="checkbox"/> 其它（請說明 _____）	
地點		
洽談內容：		

填表人：

專案經理：

主任：

育達科技大學創新創業輔導暨育成中心企業輔導紀錄表
_____月第_____週

輔導人：

進駐企業：

計畫名稱：

填表日期：

工作項目	目前工作進度或培育成果	已完成之工作百分比

輔導人：_____

企業代表人：_____ (請簽

名)